



KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
2024

# PANDUAN INOVASI KREATIF UNTUK MITRA VOKASI INOVOKASI Tahun 2024





KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
2024

# PANDUAN INOVASI KREATIF UNTUK MITRA VOKASI

# INOVOKASI Tahun 2024





## **BUKU PANDUAN INOVASI KREATIF UNTUK MITRA VOKASI (INOVOKASI) TAHUN 2024**

---

### **TIM PENYUSUN**

#### **Ketua Penulis**

Deis Savitri Arthisheila

#### **Anggota Penulis :**

Lilik Sudiajeng, Hotniar Siringoringo, Kusmayadi, Budi Santoso, Bayu Sadewo,  
Dimas Firmansyah, Wawan Kusmawan, Sri Damayanti, Oting Febriana

#### **Tim Penyunting :**

Hotniar Siringoringo, Lilik Sudiajeng, Kusmayadi, Budi Santoso

#### **Desain :**

Muttaqoh Khoirun Nisa

### **PENERBIT**

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi

#### **Dipublikasikan Oleh :**

Direktorat Akademik Pendidikan Tinggi Vokasi  
Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi

#### **Cetakan Pertama : 2024**

<https://backoffice.kedaireka.id/program/inovokasi>

#### **ISBN :**

Hak Publikasi ada pada KEMDIKBUDRISTEK

Dilarang memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini dalam bentuk apapun,  
tanpa izin tertulis penerbit



# KATA PENGANTAR

## DIREKTUR AKADEMIK PENDIDIKAN TINGGI VOKASI

Assalamu'alaikum Warohmatullohi Wabarokaatuh,

Salam sejahtera bagi kita semua,

Kemitraan PTPPPV dengan usaha kecil, menengah, dan besar telah dibangun pada program Dana Padanan sejak tahun 2021. Kemitraan itu merupakan simbiosis mutualisme, dimana mitra usaha kecil, menengah, dan besar mendapatkan keuntungan dari kepakaran dan tenaga insan vokasi, dan perguruan tinggi dapat meningkatkan capaian indikator kinerja utamanya (IKU). Usaha mikro dan industri rumah tangga tidak masuk dalam kemitraan yang dibangun dalam program Dana Padanan sejak tahun 2024. Untuk itu program Inovokasi ini diluncurkan untuk membangun kemitraan yang saling menguntungkan antara insan vokasi dengan usaha mikro dan industri rumah tangga.

Untuk penyelenggaraan yang memegang prinsip good governance, Direktorat Akademik Pendidikan Tinggi Vokasi (DAPTV) menyusun panduan penyelenggaraan kemitraan insan vokasi dengan usaha mikro dan industri rumah tangga ini. Panduan ini memberikan informasi lengkap tentang mekanisme pelaksanaan program, seperti ruang lingkup program, komponen pendanaan, tahapan pengajuan, kriteria evaluasi, sampai template proposal. Panduan ini tidak akan ada tanpa kerja keras dari tim penyusun (para pakar dari perguruan tinggi dan staff DAPTV). Tim penyusun telah berupaya merumuskan program yang ditawarkan supaya benar-benar dapat mensinergikan inovasi/kepakaran insan vokasi dengan permasalahan pengembangan usaha mikro dan IRT. Untuk itu saya sampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih bagi semua pihak yang sudah memberikan waktu dan pemikiran dalam menyusun buku panduan ini.

Semoga panduan ini bermanfaat bagi insan vokasi dan usaha mikro/IRT yang membangun kolaborasi untuk membangun ekosistem inovasi sebagai





bagian dari upaya menuntaskan berbagai masalah dan tantangan di usaha mikro/IRT, dan peningkatan IKU perguruan tinggi.

Jakarta, Maret 2024

**Dr. Beny Bandanadjaja, S.T., M.T.**

Direktur Akademik Pendidikan Tinggi Vokasi



# SAMBUTAN

## DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN VOKASI

Assalamu'alaikum Warohmatullohi Wabarokaatuh,

Salam sejahtera bagi kita semua,

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat, nikmat dan petunjuk Nya sehingga buku panduan pelaksanaan Inovasi Kreatif Untuk Mitra Vokasi (buku panduan) INOVOKASI tahun 2024 bagi Pendidikan Tinggi Vokasi (PTV) ini dapat diselesaikan.

Buku panduan INOVOKASI tahun 2024 merupakan buku panduan INOVOKASI edisi I. Buku Panduan INOVOKASI diperlukan untuk mengakomodir masukan dari semua pemangku kepentingan, perubahan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti) yang dituangkan dalam Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023, dan Standar Biaya Keluaran Penelitian yang dituangkan dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 113/PMK.02/2023 dalam rangka memperkuat peran PTV dalam sistem nasional ilmu pengetahuan dan teknologi. Buku panduan INOVOKASI tahun 2024 ini diharapkan menjadi pedoman bagi semua pemangku kepentingan yang berhubungan dengan pelaksanaan INOVOKASI menggunakan dana Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri (BOPTN) DIPA Direktorat Akademik Pendidikan Tinggi Vokasi (DAPTV). Secara khusus buku panduan INOVOKASI tahun 2024 ini diharapkan berfungsi sebagai arahan bagi perguruan tinggi dan para dosen untuk berpartisipasi dalam pendanaan Inovasi Kreatif Untuk Mitra Vokasi. Selain itu, Buku Panduan INOVOKASI tahun 2024 ini juga diharapkan dapat secara efektif memberikan panduan umum bagi DAPTV dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi dalam penyelenggaraan Inovasi Kreatif Untuk Mitra Vokasi.

Buku Panduan INOVOKASI tahun 2024 ini dapat terbit atas kerja keras dan pemikiran banyak pihak. Untuk itu ijin kami menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua anggota tim penyusun serta pihak-pihak yang berperan atas sumbangsih yang telah



diberikan mulai dari menggagas dan menyusun sampai dengan penerbitan. Kami menyadari bahwa buku panduan INOVOKASI tahun 2024 ini masih jauh dari sempurna, sehingga kami mempersilahkan kepada khalayak untuk berkenan memberikan saran dan masukan untuk perbaikan ke depannya. Akhir kata, kami ucapkan terima kasih atas perhatian dari pembaca semua. Semoga buku panduan INOVOKASI tahun 2024 ini dapat memberikan manfaat untuk memajukan bangsa Indonesia dan dunia pendidikan kita pada khususnya.

Jakarta, Maret 2024

**Dr. Ir. Kiki Yulianti, M.Sc**

Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi

# DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR DIREKTUR AKADEMIK PENDIDIKAN TINGGI VOKASI .....	I
SAMBUTAN DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN VOKASI .....	III
DAFTAR ISI.....	V
DAFTAR TABEL .....	VI
DAFTAR LAMPIRAN .....	VII
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Deskripsi Umum Program INOVOKASI .....	3
C. Tujuan dan Sasaran Program .....	5
D. Kriteria Program INOVOKASI.....	6
BAB II SKEMA DAN LUARAN PROGRAM .....	7
A. Skema Program .....	7
B. Luaran Program .....	7
BAB III PERSYARATAN PENGUSUL .....	8
A. Persyaratan Pengusul .....	8
B. Persyaratan Mitra.....	9
BAB IV PENDANAAN DAN KOMPONEN BIAYA .....	10
A. Sumber dan Besaran Dana.....	10
B. Komponen Biaya.....	11
BAB V PENGUSULAN DAN SELEKSI PROPOSAL .....	13
A. Tahap Pengusul Proposal .....	13
B. Tahap Seleksi Proposal .....	13
BAB VI STRUKTUR PROPOSAL .....	16
LAMPIRAN .....	17



# DAFTAR TABEL

Tabel 1 Kategori, Jenis, dan Deskripsi Inovasi .....	4
Tabel 2 Komponen Biaya dan Alokasi Tiap Komponen .....	12
Tabel 3 Kriteria Evaluasi Substantif dan Kesesuaian Pembiayaan.....	15
Tabel 4 Linimasa Kegiatan.....	15

---

# DAFTAR LAMPIRAN

1. Cover.....	18
2. Format Proposal Lembar Pengesahan dan Identitas Pengusul.....	19
3. Format Biodata TIm Pengusul (Ketua dan Anggota) .....	24
4. Format Surat Pernyataan Pimpinan PTPPPV .....	27
5. Format Surat Pernyataan Ketua Pengusul.....	28
6. Profil Mitra .....	29
7. Format Surat Pernyataan Kesiediaan Kerjasama Mitra .....	31
8. Format Surat Pernyataan Orisinalitas Usulan .....	32
9. Format Rencana Anggaran Biaya (RAB).....	33
10. Format Berita Acara Serah Terima Barang Hasil Pelaksanaan Program	35
11. Berita Acara Serah Terima .....	37
12. Daftar Rumpun Ilmu.....	38 - 53

# BAB I

## PENDAHULUAN

### Latar Belakang

Peran Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) dalam mendorong perekonomian di Indonesia sudah terbukti sejak tahun-tahun sebelumnya. Kontribusi besar UMKM dalam perekonomian ini didukung dengan banyaknya UMKM di Indonesia. Menurut sensus ekonomi yang dilaksanakan tim BPS tahun 2016, usaha mikro dan kecil (UMK) di Indonesia mencapai 98.9% dimana usaha menengah dan besar (UM) hanya 1.1%. UMKM bertumbuh signifikan tahun demi tahun. Merujuk ke data Kementerian Koperasi dan UKM, total UMKM tahun 2018 ada sebanyak 64,194,057 unit. Bandingkan dengan usaha besar yang hanya terdiri dari 5,550 unit. Tahun 2019 UMKM bertumbuh menjadi 65,465,497 unit, sementara usaha besar bertambah menjadi 5,637 unit. Kontribusi ini tentunya tidak hanya dilihat dari jumlah unit usaha, tetapi dilihat dari beberapa faktor ekonomi lain.

Masih berdasarkan data Kementerian Koperasi dan UKM, menyerap 97% tenaga kerja tahun 2018 dan 96.92% tahun 2019. Terjadi penurunan kecil penyerapan tenaga kerja tahun 2019. Kontribusi terhadap PDB atas dasar harga berlaku UMKM juga cukup tinggi. Sebesar 61.07% PDB atas dasar harga berlaku tahun 2018 disumbangkan oleh UMKM. Itu artinya, hanya 38.93% PDB atas dasar harga berlaku disumbang oleh usaha besar. Kontribusi UMKM terhadap PDB atas dasar harga konstan tahun 2018 memang lebih kecil dibandingkan atas dasar harga berlaku, tetapi masih di atas 50%. Sebesar 57.24% PDB atas dasar harga berlaku disumbang oleh UMKM. Tahun 2019 kontribusi UMKM terhadap PDB Indonesia berdasarkan harga berlaku dan harga konstan secara berturut-turut adalah 60.51% dan 57.24%. Terjadi penurunan kontribusi terhadap PDB berdasarkan harga berlaku.

Dari antara UMKM, usaha mikro merupakan jenis usaha dengan persentase terbesar. Tahun 2018 dan 2019 jumlah usaha dengan skala mikro di Indonesia secara berturut-turut ada 63,350,222 unit dan 64,601,352 unit. Dalam persentase usaha mikro tahun 2018 dan 2019 secara berturut-turut adalah 98.68% dan 98.67% dari semua jenis usaha. Statistik ini menunjukkan peran besar dari usaha mikro dalam mendorong perekonomian Indonesia.

Usaha mikro menurut Peraturan Pemerintah (PP) No. 7 Tahun 2021 Pasal 1 ayat 2 adalah usaha produktif milik orang perorangan dan/atau badan usaha perorangan yang memenuhi kriteria tertentu. Kriteria itu diatur dalam Pasal 35 ayat 3 dan ayat 5, yaitu berdasarkan modal dan penjualan. Berdasarkan PP No. 7 tahun 2021 kelompok usaha mikro memiliki modal usaha (tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha) maksimum Rp1.000.000.000,00. Berdasarkan hasil penjualan, suatu usaha dapat dikelompokkan menjadi usaha mikro jika penjualan maksimum Rp2.000.000,00 per tahun.

Meskipun tidak ada data resmi pada laporan sensus ekonomi BPS atau Kementerian Koperasi dan UKM, atau Kementerian lainnya, industri rumah tangga (IRT) juga menduduki posisi penting dalam perekonomian Indonesia. Pendataan IRT memang agak sulit karena ketiadaan aspek legal pendirian usaha. IRT berkembang pesat sejak pandemi covid-19 karena banyaknya pemutusan hubungan kerja.

Pendidikan Tinggi Penyelenggara Program Pendidikan Vokasi (PTPPPV) sebagai bagian dari Pendidikan tinggi, diharapkan membangun kemitraan dengan UMKM sejalan dengan tujuannya untuk menyiapkan lulusan agar mampu mengembangkan keterampilan dan penalaran melalui penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam melakukan pekerjaan dengan keahlian terapan tertentu, seperti yang diamanatkan pada Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 tahun 2023 tentang penjaminan mutu Pendidikan tinggi pasal 42. Inovasi dan inovasi yang dihasilkan sivitas PTPPPV dapat berkontribusi dalam membangun ekonomi berbasis ilmu pengetahuan pada mitra usaha mikro dan IRT. Kemitraan yang dibangun diharapkan akan menghasilkan lebih banyak lagi inovasi dan inovasi hilirisasi teknologi tepat guna, menciptakan nilai tambah, meningkatkan produksi, dan pasar internasional produk dalam negeri.

Kemitraan dengan usaha mikro dan IRT belum menjadi fokus program-program kemitraan perguruan tinggi dengan industri/usaha sebelumnya. Program Inovasi kreatif untuk Mitra Vokasi (Inovokasi) ini diluncurkan untuk mendorong hilirisasi inovasi dan kepakaran yang dimiliki PTPPPV pada usaha mikro dan IRT. Program Dana Padanan (PDP) yang diselenggarakan sejak tahun 2021 membatasi kemitraan hanya sampai skala usaha kecil. Program Inovokasi ini diharapkan menjadi umpan PDP.

## B. Deskripsi Umum Program INOVOKASI

Program Inovasi Kreatif untuk Mitra Vokasi yang selanjutnya disebut “INOVOKASI” adalah Program Pembinaan dan Penguatan usaha untuk level Mikro, termasuk BUMDES, IRT dan kelompok usaha produktif yang dilakukan perguruan tinggi dalam rangka mendorong terjadinya kerjasama yang saling menguntungkan dan berkelanjutan. Kerjasama yang dimaksud yaitu pemanfaatan hasil penelitian dan atau kepakaran yang dimiliki perguruan tinggi untuk membantu menyelesaikan permasalahan mitra vokasi.

Inovasi merupakan proses menerapkan ide-ide baru, konsep, produk, atau praktik dengan tujuan untuk membuat perbaikan atau memperkenalkan perubahan yang bermanfaat. Sumber-sumber penggerak inovasi bisa berasal dari dalam bisnis (*Inside Out*) yaitu inovasi yang memanfaatkan sumber daya internal, pengetahuan, dan kemampuan untuk menciptakan inovasi. Biasanya inovasi ini melibatkan pengembangan teknologi baru, proses internal, dan model bisnis yang dapat mengubah pasar atau industri. Selain itu, ada pula inovasi yang didorong oleh faktor eksternal (*Outside In*) seperti kebutuhan pelanggan, tren pasar, atau teknologi baru yang dikembangkan di luar organisasi. Terdapat 10 jenis Inovasi<sup>1</sup> yang dikelompokkan menjadi tiga kategori yaitu (1) Kategori **konfigurasi**, terdiri atas empat jenis inovasi: model profit, jejaring, struktur dan proses. (2) Kategori **penawaran**, jenis inovasi performa produk, dan sistem produk dan (3) Kategori **pengalaman**, terdiri atas jenis inovasi *service, channel, brand, customer engagement* (Tabel 1.)

Kategori	Jenis Inovasi	Deskripsi
Konfigurasi	Model profit	Inovasi jenis ini berkontribusi terhadap bagaimana usaha mikro termasuk IRT menghasilkan uang. Inovasi ini dapat berupa model pendapatan yang unik, struktur biaya yang berbeda, atau cara-cara inovatif dalam mengatur operasi bisnisnya.

	Jejaring	Inovasi jenis ini berkaitan dengan bagaimana perusahaan mengatur hubungannya dengan pihak lain, seperti mitra, pemasok, atau distributor. Ini bisa mencakup kolaborasi strategis atau cara-cara baru dalam berinteraksi dengan entitas lain dalam rantai nilai.
--	----------	---

Kategori	Jenis Inovasi	Deskripsi
	Struktur	Inovasi ini berfokus pada struktur internal organisasi, termasuk talenta, aset, atau sumber daya lainnya. Inovasi ini dapat berupa pengaturan organisasi yang unik, penggunaan aset dengan cara baru, atau pengelolaan sumber daya manusia secara inovatif.
	Proses	Inovasi proses mengacu pada cara-cara baru dan unik dalam melakukan proses bisnis utama. Inovasi ini dapat mencakup efisiensi baru, pengurangan biaya, atau peningkatan kualitas dalam proses produksi atau pengiriman.
Penawaran	Performa produk	Jenis inovasi ini dapat berupa peningkatan pada aspek-aspek tertentu dari produk atau layanan, seperti kualitas, fitur baru, atau kemampuan yang ditingkatkan.
	Sistem Produk	Berkaitan dengan produk dan layanan yang saling terkait, menciptakan ekosistem produk. Inovasi ini bisa melibatkan pelengkap, aksesori, atau layanan tambahan yang meningkatkan nilai produk utama.
	Layanan	Inovasi yang berkaitan dengan cara usaha mikro memberikan layanan kepada pelanggan, termasuk dukungan pelanggan, perbaikan, atau layanan purna jual.
	Saluran distribusi	Inovasi yang berkaitan dengan bagaimana usaha mikro dan industri rumah tangga menyampaikan penawarannya kepada pelanggan. Inovasi ini bisa berupa saluran distribusi baru, platform e-commerce, atau metode pengiriman yang inovatif.

Pengalaman	Merek	inovasi yang berkaitan dengan cara perusahaan mengkomunikasikan identitas dan nilai produk/jasa dari usaha mikro kepada pelanggan. Ini bisa mencakup kampanye pemasaran yang unik, branding, atau pengalaman merek yang berbeda.
	Keterlibatan pelanggan	inovasi yang berkaitan dengan interaksi antara usaha mikro dan atau IRT dengan kastermernya. Inovasi ini dapat terjadi dalam berbagai bentuk, mulai dari produk atau layanan baru hingga perubahan dalam cara baru yang kreatif dalam dalam hubungan dengan kastermernya.

Tabel 1 Kategori, Jenis, dan Deskripsi Inovasi

Walaupun banyak konsep maupun teori lainnya tentang inovasi, kerangka inovasi di atas digunakan dalam panduan ini untuk memberikan spektrum yang lebih luas dalam berinovasi, sehingga Perguruan Tinggi Penyelenggara Pendidikan Vokasi menghasilkan beragam inovasi yang dapat membantu menyelesaikan berbagai permasalahan dan memberdayakan usaha mikro termasuk industri rumah tangga.

Adapun bentuk kontribusi perguruan tinggi dalam kerjasama pembinaan dan penguatan usaha mitra vokasi meliputi pemberdayaan mitra atau peningkatan produktivitas melalui literasi digital, penerapan teknologi, serta pelatihan dan pendampingan mitra penerima manfaat yang terintegrasi dalam pembelajaran. Program Inovokasi merupakan kegiatan tahun tunggal dengan jangka waktu pelaksanaan minimum 6 (enam) bulan, dimana waktu pelaksanaan tidak melebihi tanggal 30 November 2024.



## Tujuan dan Sasaran Program

Program INOVOKASI ini juga dirancang dengan tujuan sebagai berikut:

1. Mendorong hilirisasi/transfer teknologi hasil penelitian dan/atau kepakaran perguruan tinggi yang berdampak pada pertumbuhan ekonomi mitra vokasi.
2. Mengintegrasikan antara kegiatan proses pembelajaran dan mitra vokasi dengan memberikan kesempatan bagi mahasiswa PTPPPV untuk terlibat langsung dalam pemecahan berbagai masalah riil yang dihadapi.
3. Memperkuat ekosistem kemitraan antara mitra vokasi dengan PTPPPV sehingga terbangun kerjasama yang saling menguntungkan dalam bentuk pemanfaatan hasil penelitian dan/atau kepakaran yang dimiliki oleh PTPPPV



untuk memberikan pembinaan, pendampingan, penguatan, dan penyelesaian masalah mitra vokasi sehingga kemandirian mitra dapat terwujud dan keberlanjutan program terjamin.

4. Mengakselerasi pencapaian IKU perguruan tinggi, khususnya IKU 2 dan IKU 5.

Adapun yang menjadi sasaran program ini adalah dosen perguruan tinggi vokasi dibawah binaan Kementerian Pendidikan Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.



## Kriteria Program INOVOKASI

Kriteria Program INOVOKASI meliputi:

1. Merupakan kegiatan transfer ilmu, alih teknologi, pendampingan, penguatan, dan penyelesaian masalah yang dilakukan oleh PTPPPV kepada mitra vokasi;
2. Melibatkan mahasiswa secara aktif minimum lima (5) orang yang aktivitasnya dapat di rekognisi sebagai capaian pembelajaran yang setara dengan satuan kredit semester (sks) mata kuliah terkait dan dinyatakan dalam Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI);
3. Permasalahan mitra vokasi yang perlu ditangani setidaknya merupakan permasalahan pada bidang yang menjadi kepakaran pengusul untuk skema TTG maupun skema penguatan usaha mitra untuk pengembangan produk ekspor, dan minimum dua bidang kepakaran (minimum 2 bidang rumpun ilmu level 2 yang berbeda) sesuai dengan Kepdirjen Diksi Kemendikbudristek Nomor 27/D/M/2022 Tentang Daftar Nama Program Studi Jenis Pendidikan Tinggi Vokasi.



## BAB II

# SKEMA DAN LUARAN PROGRAM

### Skema Program

Skema program INOVOKASI meliputi:

1. Skema Program Penerapan Teknologi Tepat Guna (PPTTG)  
Skema ini merupakan program INOVOKASI melalui penerapan Teknologi Tepat Guna (TTG) hasil penelitian/kepakaran pengusul untuk peningkatan kualitas produk dan produktivitas yang berdampak pada pertumbuhan ekonomi level Mikro;
2. Skema Program Pengembangan Produk Ekspor (P3E)  
Skema ini merupakan kegiatan penerapan dan pengembangan hasil penelitian pengusul untuk memacu pertumbuhan produk ekspor yang dihasilkan oleh usaha mitra vokasi. Permasalahan yang ditangani oleh tim pengusul bersama mitra meliputi satu atau beberapa aspek kegiatan usaha seperti pengelolaan bahan baku sampai ke pemasaran produk.

### Luaran Program

Luaran yang ditargetkan dari program ini adalah produk berwujud/tidak berwujud yang termasuk pada 10 (sepuluh) tipe inovasi yang merupakan implementasi hasil penelitian/kepakaran pengusul untuk digunakan dalam penyelesaian permasalahan

- mitra. Secara lebih detil, luaran wajib masing-masing skema adalah sebagai berikut:
1. Luaran skema PPTTG adalah produk berwujud/tidak berwujud yang disertai dengan pengukuran peningkatan produktivitas yang disampaikan pada akhir tahun program.
  2. Luaran skema PPPE
    - a. Bagi mitra yang belum memiliki produk ekspor, luaran wajib berupa diversifikasi produk yang pada akhir tahun pelaksanaan program telah memiliki produk yang siap rilis pada pasar ekspor.
    - b. Bagi mitra usaha yang telah memiliki produk ekspor sebelum pelaksanaan program, maka pada akhir tahun pelaksanaan program wajib menghasilkan rencana target pasar ekspor baru yang dilengkapi dengan Studi Kelayakan Pasar.
  3. Publikasi berupa artikel populer atau artikel ilmiah yang diterbitkan pada media cetak maupun elektronik (untuk kedua skema).

## **BAB III**

# **PERSYARATAN PENGUSUL**



### **Persyaratan Pengusul**

1. Ketua Pengusul adalah dosen program studi vokasi yang berada di bawah binaan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi, memiliki masa kerja aktif minimum satu tahun setelah pelaksanaan program berakhir, dan tidak diperbolehkan untuk pindah homebase (dari vokasi ke akademik atau sebaliknya) selama program berlangsung.
2. Ketua pengusul memiliki Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) atau Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK).
3. Tidak sedang melakukan studi lanjut atau terlibat dalam kegiatan akademik seperti program postdoc dan sejenisnya.
4. Pengusul tidak memiliki afiliasi atau hubungan keluarga dengan mitra.
5. Ketua pengusul memiliki rekam jejak dalam pengembangan program baik yang sudah dan sedang dilaksanakan untuk mewujudkan solusi dan target luaran yang akan dicapai serta rencana tindak lanjut.
6. Tim pengusul berasal dari minimum 2 bidang kepakaran (minimum 2 bidang rumpun ilmu level 2 yang berbeda sesuai dengan [Lampiran 12](#)).
7. PTPPPV yang mengusulkan harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:
  - a. Tidak dalam status pembinaan.

- b. Pimpinan PTPPPV menyampaikan pernyataan kesanggupan
  - c. Pimpinan PTPPPV menunjuk unit pengelola untuk melakukan money internal dan pertanggung jawaban keuangan.
8. Ketua pengusul tidak sedang menjadi ketua pengusul yang mendapatkan pendanaan PPM di lingkungan Ditjen Vokasi.
  9. Anggota pengusul minimum 50% merupakan dosen program studi vokasi.
  10. Wajib melibatkan mahasiswa minimum 5 orang yang dikonversi menjadi beban sks mahasiswa atau diakui dan direkognisi minimal setara dengan 1 sks per mahasiswa untuk kemudian dicatat dalam Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI).
  11. Setiap pengusul dapat mengajukan maksimum 2 (dua) mitra vokasi sebagai mitra pelaksana sekaligus penerima manfaat.
  12. Setiap dosen mempunyai kesempatan terlibat dalam dua proposal, satu sebagai ketua tim dan satu sebagai anggota tim atau dua-duanya sebagai anggota tim.

## B. Persyaratan Mitra

1. Jenis mitra yang dapat terlibat dalam program ini adalah usaha produktif level mikro dan IRT. Batasan mengenai IRT dan usaha mikro mengacu kepada PP No. 7 tahun 2021.
2. Mitra sudah beroperasi selama minimum 1 (satu) tahun dan diutamakan yang sudah mempunyai nomor induk berusaha (NIB) atau menyertakan surat keterangan usaha setingkat RW/Kelurahan untuk IRT.
3. Mitra bersedia untuk bekerja sama serta berkomitmen memberikan kontribusi minimum dalam bentuk natura/in-kind dalam pelaksanaan program. Kontribusi dalam bentuk in-cash akan menambah nilai.
4. Jarak lokasi Mitra maksimum 200 km atau berada pada provinsi yang sama dan/atau pada kota/kabupaten yang berbatasan langsung dengan lokasi PT Vokasi dimana ketua pengusul berafiliasi.

## BAB IV

# PENDANAAN DAN KOMPONEN BIAYA



### Sumber dan Besaran Dana

Program Inovasi Kreatif untuk Mitra Vokasi (INOVOKASI) merupakan salah satu program bantuan yang dikelola oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dengan alokasi anggaran yang dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Sekretariat Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi tahun 2024 berikut revisinya.

Adapun dana maksimum yang diberikan oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi untuk masing-masing proposal penerima Program Inovasi Kreatif untuk Mitra Vokasi (INOVOKASI) dalam rangka Pembinaan Usaha Mikro Berbasis Kemitraan terbagi menjadi 2 (dua), yaitu:

1. sebesar Rp350.000.000,00 (tiga ratus lima puluh juta rupiah) bagi usulan proposal yang memenuhi persyaratan untuk membina 2 (dua) mitra; dan
2. sebesar Rp150.000.000,00 (seratus lima puluh juta rupiah) bagi usulan proposal yang memenuhi persyaratan untuk membina 1 (satu) mitra.

Dalam penggunaan anggaran tersebut di atas, pengusul perlu memperhatikan persyaratan dan ketentuan khusus yang ditetapkan yaitu:

1. dana Program Inovasi Kreatif untuk Mitra Vokasi (INOVOKASI) untuk Pembinaan Usaha mitra vokasi tidak boleh dipergunakan untuk belanja modal, yakni pembelian bahan baku/bahan habis kebutuhan rutin produksi, namun diperbolehkan pembelian bahan baku/bahan habis untuk kebutuhan pengembangan produk ataupun uji coba produksi skala terbatas;
2. dana Program Inovasi Kreatif untuk Mitra Vokasi (INOVOKASI) untuk Pembinaan Usaha mitra vokasi tidak boleh dipergunakan untuk pembelian peralatan kantor untuk kepentingan perguruan tinggi, pembangunan/renovasi seluruh/sebagian bangunan dan fasilitas milik perguruan tinggi maupun mitra ataupun untuk pembelian kendaraan dinas;
3. justifikasi penggunaan anggaran harus mengacu pada Standar Biaya Masukan (SBM) tahun berjalan yang dikeluarkan oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia;
4. dalam hal pelaksanaan Program Inovasi Kreatif untuk Mitra Vokasi (INOVOKASI) menghasilkan Aset, maka Aset tersebut diserahkan kepada Pihak Mitra;
5. apabila terjadi perubahan pelaksanaan kegiatan, atau perubahan jangka waktu penyelesaian pekerjaan, maka perguruan tinggi harus melaporkan dan mendapatkan persetujuan dari Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Sekretariat Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi;
6. selama kegiatan berlangsung tidak diperkenankan adanya perubahan mitra vokasi.

## B. Komponen Biaya

Komponen biaya pelaksanaan Program Inovasi Kreatif untuk Mitra Vokasi (INOVOKASI) adalah sebagai berikut:

No.	Komponen Biaya	Alokasi
1.	<p><b>Honorarium</b></p> <p>Komponen honorarium yang diajukan maksimum 15% dari total dana usulan. Komponen biaya honorarium dialokasikan kepada tenaga kerja lapangan, tenaga ahli/profesional, dan/atau narasumber yang bukan berasal dari tim pengusul dan mitra. Apabila melibatkan mahasiswa sebagai pembantu pelaksana lapangan maka mahasiswa berhak mendapatkan honorarium. Honorarium harus diperincikan dengan mencantumkan nama, jumlah, dan posisinya sehingga tidak ada duplikasi pembayaran honorarium. Perincian pembayaran honor mengikuti Standar Biaya Masukan yang berlaku.</p>	Maks. 15 %
2.	<p><b>Teknologi dan Inovasi</b></p> <p>Komponen biaya ini dapat dialokasikan untuk pembiayaan operasional pelaksanaan program diantaranya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pembelian/pengadaan sebagian barang dan peralatan yang diperlukan untuk peningkatan proses produksi pada mitra, dan bukan barang dan peralatan untuk keperluan seluruh proses produksi atau layanan. Komponen biaya ini juga termasuk biaya penyewaan peralatan selama kegiatan kemitraan dengan ketentuan mitra menyatakan kesanggupan untuk melanjutkannya bila program kemitraan telah berakhir. Perlu diperhatikan, peralatan yang disewa bukan merupakan peralatan milik mitra.</li> <li>b. Pembelian/pengadaan bahan habis pakai/bahan baku untuk pengembangan dan ujicoba produksi bukan bahan baku untuk produksi secara rutin (belanja modal).</li> <li>c. Kebutuhan biaya pengujian/analisis produk dan sertifikasinya.</li> </ul>	Maks. 50 %
3.	<p><b>Pelatihan</b></p> <p>Komponen biaya ini mencakup penyelenggaraan workshop, lokakarya, Focus Group Discussion (FGD), pelatihan, seminar yang berkaitan dengan tahapan pelaksanaan kegiatan serta dapat meningkatkan kualitas produk unggulan dan produktivitas proses produksi di luar biaya perjalanan, konsumsi, investasi peralatan/teknologi, dan bahan untuk mitra.</p>	Maks. 20%
4.	<p><b>Perjalanan</b></p> <p>Komponen Biaya Perjalanan mencakup perjalanan dalam negeri untuk pelaksanaan program dan uang harian perjalanan atau uang saku perjalanan. Biaya perjalanan workshop, lokakarya, Focus Group Discussion (FGD), pelatihan, seminar untuk mitra penerima manfaat tidak dapat dialokasikan.</p>	Maks. 15%

5.	<p><b>Lainnya</b></p> <p>Komponen biaya ini mencakup biaya pengelolaan program seperti monitoring dan evaluasi, pemenuhan biaya luaran, pendaftaran/pengurusan sertifikasi paten/hak cipta atau Kekayaan Intelektual lainnya. Pendaftaran/pengurusan sertifikasi produk dan sertifikasi Standar Nasional Indonesia (SNI) atau pemenuhan standar lainnya, termasuk. pendaftaran/pengurusan izin unit usaha mitra terkait dengan pendirian industri, produksi, distribusi, dan komersialisasi masuk dalam kelompok biaya ini. Harga Permohonan Paten atau Paten Sederhana untuk Usaha Mikro, mengacu pada harga maksimum untuk permohonan secara non-elektronik.</p>	Maksi. 10 %
----	--	-------------

*Tabel 2 Komponen Biaya dan Alokasi Tiap Komponen*

Satuan volume dan tarif biaya untuk setiap alokasi pembiayaan di atas harus berpedoman pada Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 49 Tahun 2023 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2024 dan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah.

# BAB V

## PENGUSULAN PROPOSAL



### Tahap Pengusulan Proposal

Seleksi penerima dana Program Inovasi Kreatif untuk Mitra Vokasi (INOVOKASI) dilaksanakan dengan melakukan penilaian terhadap proposal yang diajukan. Beberapa hal yang berlaku dalam pengusulan proposal, yaitu:

1. Proposal diajukan oleh dosen PTPPPV yang telah memenuhi kriteria sebagai pengusul.
2. Proposal dan seluruh lampirannya disampaikan dalam bentuk elektronik, dan diunggah melalui laman <https://backoffice.kedaireka.id/program/inovokasi>. Pengusul dapat mengunggah proposal setelah mengikuti prosedur sebagai berikut:
  - a. Pengusul melakukan registrasi pada laman kedaireka <https://kedaireka.id/>
  - b. Pengusul harus mendaftarkan mitra dengan mengisi identitas mitra pada akun masing- masing PTPPPV. Dalam hal PTPPPV dapat membina 2 mitra maka identitas kedua mitra perlu diisikan semuanya.
  - c. Aktivasi untuk mendapatkan akun seperti tersebut butir 1 di atas, hanya dapat dilakukan sebanyak 1 (satu) kali.
  - d. Ditjen Diksi akan melakukan verifikasi eligibilitas (pemenuhan syarat) pengusul dan mitra.
  - e. Tim pengusul dapat mengunggah proposal dan lampirannya di laman <https://backoffice.kedaireka.id/program/inovokasi> dengan menggunakan akun yang sudah teraktivasi. Pengunggahan proposal dan lampirannya dapat dilakukan secara bertahap hingga batas akhir pengusulan.



### Tahap Seleksi Proposal

Dalam menjaga dan menerapkan tata Kelola yang baik, pendanaan program INOVOKASI akan diawali dengan proses seleksi. Proses seleksi proposal akan mencakup 3 (tiga) tahapan yaitu: Evaluasi Administratif, Evaluasi Substantif, dan Evaluasi Kesesuaian Pembiayaan. Mekanisme seleksi proposal dilakukan secara akuntabel, objektif, dan transparan. Penjelasan masing-masing tahapan proses evaluasi adalah sebagai berikut:



## Evaluasi Administratif

Evaluasi Administratif dilakukan untuk memeriksa pemenuhan persyaratan dan kesesuaian proposal dengan ketentuan di dalam Panduan. Pelaksana Evaluasi Administratif adalah Ditjen Vokasi dan dengan pihak lain yang ditetapkan oleh Ditjen Vokasi.

## Evaluasi Substantif dan Evaluasi Kesesuaian Pembiayaan

Proposal yang lulus evaluasi administratif, akan diikutkan pada proses Evaluasi Substantif dan Evaluasi Kesesuaian Pembiayaan. Evaluasi ini dilakukan secara peer review menggunakan kriteria evaluasi. Evaluasi Substantif difokuskan pada kemampuan pengusul dalam menyusun program pendampingan yang spesifik, dapat diukur, rasional dan jangka waktu yang ditentukan serta akuntabel. Sementara tahapan Evaluasi Kesesuaian Pembiayaan difokuskan pada kesesuaian dan kewajaran pembiayaan komponen yang diusulkan dengan mengacu pada peraturan yang berlaku. Masing-masing proposal akan dievaluasi secara terpisah oleh tim reviewer yang ditugaskan Ditjen Vokasi. Apabila diperlukan dapat dilakukan sesi presentasi proposal sebagai bagian dari verifikasi kelayakan. Penilaian tahap ini akan menghasilkan rekomendasi kepada Direktur Jenderal Vokasi.

## Kriteria Evaluasi Substantif dan Kesesuaian Pembiayaan

No.	Komponen Penilaian	Bobot (%)	Keterangan
1.	Rekam jejak pengusul	20	Menilai kesesuaian hasil Penelitian atau kepakaran pengusul dengan Inovasi yang diusulkan
2.	Kebermanfaatan Inovasi	25	Menilai kesesuaian inovasi sebagai solusi permasalahan yang dihadapi oleh mitra
3.	Target luaran	25	Menilai ketercapaian luaran institusi pengusul dan mitra
4.	Kesesuaian mitra	10	Menilai kesesuaian antara inovasi yang diusulkan dengan bidang usaha mitra

5.	Kapasitas dan komitmen mitra	10	Menilai profil mitra dan dukungan in-cash dan/atau in-kind
6.	Rasionalisasi anggaran	10	Menilai kesesuaian anggaran dengan aktivitas

*Tabel 3 Kriteria Evaluasi Substantif dan Kesesuaian Pembiayaan*

## Penetapan Pendanaan Proposal

Penetapan proposal yang didanai lebih lanjut dilakukan oleh Direktur Akademik Pendidikan Tinggi Vokasi.

## Jadwal Pelaksanaan

Jadwal waktu pelaksanaan Program Inovasi Kreatif untuk Mitra Vokasi (INOVOKASI) dilaksanakan minimum selama 6 (enam) bulan dan selambat-lambatnya mulai bulan Juni 2024. Rincian jadwal pelaksanaan Program Inovasi Kreatif untuk Mitra Vokasi (INOVOKASI) adalah sebagai berikut:

No	Kegiatan	Waktu
1	Pengumuman dan Pendaftaran Program	2 s.d 24 Mei 2024
2	Sosialisasi program	Minggu ke-1 Mei 2024
3	Seleksi Proposal	Minggu ke – 3 Mei 2024
4	Pengumuman Hasil Seleksi	Minggu ke – 4 Mei
5	Penandatanganan Kontrak	Minggu ke – 4 Mei
6	Pelaksanaan Program	Juni s.d. November 2024
7	Monitoring dan Evaluasi	September 2024
8	Laporan Pertanggungjawaban	Desember 2024

*Tabel 4 Linimasa Kegiatan*

# BAB VI

## STRUKTUR PROPOSAL

Proposal disusun menjadi bagian halaman depan, isi dan lampiran. Halaman depan terdiri dari Cover, Lembar Pengesahan dan Identitas pengusul, Ringkasan Proposal, dan daftar isi, daftar tabel, dan daftar gambar. Bagian isi terdiri dari Gambaran Umum Mitra dan Perumusan Masalah, Gambaran Program, Tim Pelaksana, dan Daftar Pustaka. Halaman Judul, Lembar Pengesahan dan Identitas Usulan, Isi, dan Lampiran mengikuti format yang dapat dirujuk pada Lampiran buku ini. Proposal ditulis menggunakan font Times New Roman 12 pt dengan spasi 1,5 dan ukuran kertas A4.


Lampiran yang harus diunggah terpisah dari proposal adalah:

1. Biodata tim pengusul (ketua dan anggota) yang memuat rekam jejak inovasi yang akan dihilirisasi/diterapkan dan masih relevan dengan persoalan yang akan diselesaikan bersama mitra.
2. Surat Pernyataan Bebas Konflik Perguruan Tinggi yang ditandatangani oleh pimpinan PT dan bermaterai Rp. 10.000,00.
3. Surat Pernyataan Bebas Konflik (tidak ada afiliasi) Tim Pengusul yang ditandatangani oleh ketua pengusul dan bermaterai Rp10.000,00.
4. Profil Mitra yang memuat Nama Badan Usaha, Bidang/Komoditas Usaha, Lokasi dan Alamat, Tahun mulai usaha, Jumlah Tenaga Kerja, Total Aset dan Omset/tahun; (jika mitra yang terlibat lebih dari 1 (satu), maka profil mitra dibuat terpisah dan diunggah masing-masing).
5. Surat pernyataan kesediaan kerja sama mitra yang ditandatangani oleh mitra dan bermaterai Rp10.000,00; (jika mitra yang terlibat lebih dari 1 (satu), maka profil mitra dibuat terpisah dan diunggah masing- masing).
6. Surat Pernyataan orisinalitas bermaterai Rp10.000,00.
7. Rincian Rancangan Anggaran Belanja.

# LAMPIRAN- LAMPIRAN

## Lampiran. 1 Cover

**PROPOSAL PROGRAM  
INOVASI KREATIF MITRA VOKASI**



LOGO PT

**NAMA KETUA BENCUSIT .....**  
**PERGURUAN TINGGI .....**

**DIREKTORAT AKADEMIK PENDIDIKAN TINGGI VOKASI  
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN VOKASI  
TAHUN 2024**

## Lampiran 2. Format Proposal Lembar Pengesahan dan Identitas Pengusul

Tanggal Pengajuan (tt/bb/tttt)	.....
<b>INFORMASI PERGURUAN TINGGI</b>	
Nama perguruan tinggi	.....
Nama Rektor/Pimpinan PT	.....
Alamat	.....
Telepon kantor	.....
Telepon genggam (WhatsApp)	.....
Surel	.....
<b>INFORMASI KETUA TIM PENGUSUL/PELAKSANA PROGRAM</b>	
Nama ketua tim pengusul	.....
Bidang Ilmu	.....
Alamat	.....
Telepon kantor	.....
Telepon genggam (WhatsApp)	.....
Surel	.....
<b>INFORMASI ANGGOTA PENGUSUL</b>	
Nama anggota 1	.....
Bidang Ilmu	.....
Asal perguruan tinggi	.....
Nama anggota 2	.....
Bidang Ilmu	.....
Asal perguruan tinggi	.....
Nama anggota 3	.....
Bidang Ilmu	.....
Asal perguruan tinggi	.....
Nama anggota 4	.....
Bidang Ilmu	.....
Asal perguruan tinggi	.....
<b>INFORMASI MITRA</b>	
Nama mitra	.....
Jenis Bidang Usaha (Sesuai KBLI)	.....
Lama Berusaha	.....

Rektor/Pimpinan PT

Ketua Pelaksana/Program

<TTD>

<TTD + Cap>

<b>A. Ringkasan Proposal</b>	
Judul Proposal	
Skema	
Ruang lingkup	Program berdasarkan analisis situasi yang komprehensif dengan target mitra penerima manfaat adalah kelompok usaha masyarakat yang selama ini sudah berjalan namun membutuhkan penguatan berpotensi membangkitkan potensi usaha tersebut sesuai dengan sumber daya yang dimiliki.
Mitra Sasaran	
Dana Kemdikbudristek usul<	IDR XX
Dana kontribusi mitra (jika ada)	IDR XX
Jumlah Tim Pelaksana	XX orang
Jumlah mahasiswa yang terlibat	XX orang

### **Gambaran Umum Mitra dan Perumusan Masalah (maksimum 1000 kata)**

Secara umum, bagian ini merupakan ringkasan mengenai gambaran situasi/kondisi eksisting mitra termasuk permasalahan yang dihadapi. Bagian ini perlu memuat analisis yang komprehensif terkait perumusan masalah pada mitra dan urgensi penyelesaiannya melalui program pembinaan.

Uraikan juga seberapa besar manfaat bagi mitra dan atau kelompok masyarakat dari program yang diusulkan tersebut.

Untuk Perguruan Tinggi Vokasi yang membina 2 mitra maka uraian yang disampaikan mencakup 2 mitra.

Buat tabel yang menggambarkan kondisi saat awal pengusulan (baseline) menurut 10 kriteria inovasi sesuai dengan uraian pada Tabel 1 dan target capaian pada saat selesai kegiatan INOVOKASI.

### **Gambaran Program (maksimum 1500 kata)**

#### **1. Deskripsi Program dan Solusi Permasalahan**

- a. Merupakan gambaran umum mengenai program pembinaan yang akan dilakukan. Berisi uraian/deskripsi lengkap semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan.

Gambaran inovasi berisi uraian yang menjelaskan gambaran ipteks yang akan diimplementasikan pada mitra sasaran. Dibuat dalam bentuk skematis, dilengkapi dengan Gambar/Foto, narasi dan lengkap dengan spesifikasinya.

- b. Uraian mengenai rekam jejak dalam pengembangan program baik yang sudah dan sedang dilaksanakan untuk mewujudkan solusi dan target luaran yang akan dicapai serta rencana tindak lanjut. Uraian dapat berupa narasi yang disertai gambar, diagram, atau tabel.
- c. Setiap solusi diharapkan mempunyai target penyelesaian luaran tersendiri/indikator capaian yang terukur atau dapat dikuantitatifkan dan dituangkan dalam bentuk tabel .
- d. Untuk pengusul yang membina 2 mitra maka pastikan uraian pada bagian ini disampaikan mencakup kedua mitra.

## 2. **Mekanisme Pelaksanaan Program**

- a. Uraikan mekanisme pelaksanaan program beserta aktivitas-aktivitasnya, luaran yang ingin dicapai dari setiap aktivitas yang dilaksanakan dan bagaimana peran dari masing-masing anggota tim pengusul serta mitra dalam pelaksanaannya.
- b. Sampaikan juga jenis komponen pembiayaan yang diperlukan pada setiap aktivitas. Perlu juga disampaikan keterlibatan mahasiswa yang mendukung implementasi Program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) dalam pelaksanaan program. Uraian dapat berupa narasi yang disertai tabel, gambar, atau diagram.
- c. Pastikan seluruh aktivitas yang diusulkan juga menguraikan mekanisme pelaksanaannya.

## 3. **Luaran, Manfaat, dan Dampak**

- a. Bagian ini menjelaskan mengenai gambaran dari luaran utama yang deskripsi solusi atau spesifikasi target luaran (sesuai dengan ketentuan pada halaman 5). Luaran yang diajukan selain pada ketentuan tersebut merupakan luaran tambahan. Luaran wajib dan tambahan dideskripsikan sesuai format pada tabel 5. Bagian ini harus selaras dengan aktivitas yang disampaikan dalam poin deskripsi program. Deskripsi luaran untuk masing-masing aktivitas yang disampaikan pada Mekanisme Pelaksanaan Program juga harus disampaikan pada bagian ini.



No.	Luaran	Target Capaian	Indikator Kinerja Utama (IKU) Terkait
<b>Luaran Wajib (sesuai dengan skema)</b>			
1			
...			
dst.			
<b>Luaran Tambahan</b>			
1			
...			
dst.			

b. Bagian ini juga memuat manfaat dan dampak signifikan dari luaran yang dihasilkan baik terhadap perguruan tinggi pengusul (dampak pada pencapaian IKU yang relevan), mitra, dan masyarakat.

c. Sampaikan terkait upaya untuk menjamin keberlanjutan program.

#### 4. Jadwal Pelaksanaan

No	Nama Kegiatan	Minggu ke			
1					
2					
...					
dst.					

#### 5. Rekapitulasi Anggaran

No	Jenis Pembelanjaan	Jumlah Dana		
		Dana Diksi	Dana Perguruan Tinggi	Mitra (in-kind/in-cash)
1	Honor (maksimum 15%)			
2	Teknologi dan Inovasi (Maksimum 50%)			
3	Pelatihan (Maksimum 20%)			
4	Perjalanan (maksimum 15%)			
5	Lainnya (maksimum 10%)			
	Total			



## Tim Pelaksana

Tim Pelaksana Dosen			
No.	Nama	Institusi	Posisi dalam Tim
1			
...			
dst.			
Tim Pelaksana Mahasiswa terlibat			
No	Nama	NIM	Rekognisi Mata Kuliah/Bentuk lainnya
1			
...			
dst.			

## Lampiran 3. Format Biodata TIm Pengusul (Ketua dan Anggota)

### A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	Jabatan Fungsional	
4	NIP/NIK/Identitas lainnya	
5	NIDN	
6	Tempat dan Tanggal Lahir	
7	E-mail	
8	Nomor Telepon/HP	
9	Alamat Kantor	
10	Nomor Telepon/Faks	
11	Lulusan yang Telah Dihasilkan	S-1 = ... orang; S-2 = ... orang; S-3 = ... orang
12. Mata Kuliah yg Diampu		1
		2
		3
		Dst.

### B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

### C. Pengalaman Penelitian yang Relevan dengan Topik yang Diusulkan

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml
1				
2				
3				
Dst.				

\* Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema penelitian DIKTI/Kemendikbudristek maupun dari sumber lainnya.

### D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat yang Relevan dengan Topik yang Diusulkan

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jml
1				

2				
3				
Dst.				

\* Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema pengabdian kepada masyarakat DIKTI/ KemendikbudRistek maupun dari sumber lainnya.

### E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal yang Relevan dengan Topik yang Diusulkan

No.	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/ Nomor/Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

### F. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation) yang Relevan dengan Topik yang Diusulkan

No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
Dst			

### G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
3				
Dst.				

### H. Perolehan HKI dalam 5-10 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
Dst.				

### I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				
3				
Dst.				

**J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)**

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak- sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Program INOVOKASI

Kota, tanggal-bulan-tahun

Pengusul

Tanda tangan

( Nama Lengkap )

## Lampiran 4. Format Surat Pernyataan Pimpinan PTPPPV

<KOP PERGURUAN TINGGI>

### SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIDN :

Jabatan Struktural :

Dengan ini menyatakan bahwa (nama PT):

1. Tidak dalam status pembinaan.
2. Tidak sedang memiliki masalah internal.
3. Tidak sedang dalam sengketa atau proses hukum.
4. Tidak sedang terkena sanksi.
5. Tidak memiliki afiliasi dengan mitra.
6. Menunjuk unit pengelola untuk melaksanakan monitoring dan evaluasi internal terhadap pelaksanaan program dan pertanggung jawaban keuangan.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Yang menyatakan,

Pimpinan Perguruan Tinggi (Jabatan)

TTD + Cap + Materai Rp10.000,00

(.....)

NIP

## Lampiran 5. Format Surat Pernyataan Ketua Pengusul

<KOP PERGURUAN TINGGI>

### SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
NIDN :  
Judul Proposal INOVOKASI :

Dengan ini menyatakan bahwa tim pengusul selama melaksanakan program INOVOKASI:

1. Tidak memiliki konflik kepentingan/tidak memiliki afiliasi dengan mitra.
2. Tidak sedang melakukan studi lanjut.
3. Tidak sedang mengikuti program postdoc

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Yang menyatakan,

Ketua Tim Pengusul

TTD + Materai Rp10.000,00

(Nama Lengkap)

## Lampiran 6. Profil Mitra

Informasi Umum Usaha	
Nama Usaha	[ Isi Nama Usaha ]
Jenis Usaha	[ Isi Jenis Usaha Berdasarkan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI)]
Bidang/Komoditas Usaha	[ Isi Bidang/Komoditas Usaha ]
Alamat Usaha	[ Isi Alamat Usaha ]
Nomor Telepon Usaha	[ Isi Nomor Telepon Usaha ]
Email Usaha (jika ada)	[ Isi Email Usaha ]
Website/Media Sosial (jika ada)	Link website: [ Isi tautan ] Ecommerce: [ Isi tautan (boleh lebih dari satu) ] Media sosial: [ Isi tautan (boleh lebih dari satu) ]
Informasi Pemilik Usaha	
Nama Pemilik	[ Isi Nama Pemilik ]
Alamat Pemilik	[ Isi Alamat Pemilik ]
Nomor Telepon Pemilik	[ Isi Nomor Telepon ]
Email Pemilik (jika ada)	[ Isi Email Pemilik ]
Detail Usaha	
Tahun Pendirian	[ Isi Tahun Pendirian ]
Nomor Izin Usaha (jika ada)	[ Isi Nomor Izin Usaha ]
Jumlah Karyawan	[ Isi Jumlah Karyawan ]
Deskripsi Produk/Jasa	[ Isi Deskripsi Produk/Jasa ]
Informasi Keuangan	
Modal Saat Ini (Rp)	[ Isi Modal Usaha Pada Saat Pengusulan ]
Pendapatan Tahunan (Rp)	[ Isi Pendapatan/Tahun Sebelum Pengusulan ]
Informasi Tambahan	
NPWP Usaha	[ Ya/Tidak ]
Terdaftar di OSS	[ Ya/Tidak ]
Keterangan Lain	[ Isi Keterangan Lain ]
Informasi Pasar	
Target Pasar	[ Lokal/Internasional ]
Metode Penjualan	[ Offline/Online/keduanya ]
Teknologi dan Inovasi	



Jenis Teknologi yang Digunakan Saat Ini	<p>[ Isi Jenis Teknologi ]</p> <p>Produksi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Manual</li> <li>Semi Manual</li> <li>Full Machining</li> </ul>
	<p>Transaksi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Manual</li> <li>Digital</li> <li>Kombinasi (Manual+Digital)</li> </ul> <p>Distribusi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Konvensional</li> <li>Ecommerce</li> <li>Kombinasi (Konvensional+Ecommerce)</li> </ul>

## Lampiran 7. Format Surat Pernyataan Kesiediaan Kerjasama Mitra

### SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA

Surat Nomor:.....

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama	:	
Usaha Mikro	:	
Jabatan	:	
Alamat	:	
Nomor HP	:	

Dengan ini menyatakan bersedia bekerjasama dengan:

Nama PT	:	
Judul	:	
Nama Ketua	:	
NIDN/NIDK	:	
Instansi	:	
Jabatan	:	
Alamat	:	
Nomor HP	:	
Sumber Dana	:	

Pada saat ini sedang tidak menerima dana bantuan/pembinaan dari pihak manapun

Demikian surat pernyataan kesediaan Kerjasama ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kota, tanggal, bulan, tahun

Yang membuat pernyataan

TTD+Materai Rp. 10.000

NIP/NIDN/NIDK

## Lampiran 8. Format Surat Pernyataan Orisinalitas Usulan

### <KOP PERGURUAN TINGGI> SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
NIDN :  
Pangkat / Jabatan :  
Golongan :  
Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul: ..... yang diusulkan dalam Program INOVOKASI untuk tahun anggaran ..... bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga / sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui

Ketua LPPM/PPM Perguruan Tinggi

TTD+Cap

(Nama Lengkap)

NIP/NIK

Yang menyatakan

TTD+ Meterai 10.000

(Nama Lengkap)

NIP/NIK

## Lampiran 9. Format Rencana Anggaran Biaya (RAB)

1. Honorarium				
Honor	Jumlah Orang	Satuan Honor/ Jam (Rp)	Waktu OJ/OB	Jumlah Total
Narasumber Eksternal				
Pembantu lapangan				
.....				
SUB TOTAL (Rp)				

2. Alat dan Bahan			
Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)
Peralatan 1			
Peralatan 2			
Peralatan 3			
.....			
Bahan 1			
Bahan ...n			
SUB TOTAL (Rp)			

3. Workshop/Lokakarya/FGD/Pelatihan			
Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)
Material 1			
Material 2			
Material 3			
.....			
Material n			
SUB TOTAL (Rp)			

4. Perjalanan dan Konsumsi				
Material	Justifikasi Kegiatan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
Perjalanan ke tempat/kota - A				
Perjalanan ke tempat/kota - n				
Konsumsi 1				

Konsumsi ....n				
Uang harian 1				
Uang harian .. n				
SUB TOTAL (Rp)				

5. Lain-lain				
Kegiatan	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
Pendaftaran Nomor Induk Usaha (NIB)				
SUB TOTAL (Rp)				
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN (Rp)				

## Lampiran 10. Format Berita Acara Serah Terima Barang Hasil Pelaksanaan Program (bagi pengusul yang ditetapkan sebagai penerima)

### BERITA ACARA SERAH TERIMA Nomor :

Berdasarkan Surat Perjanjian Penugasan Nomor : \_\_\_\_\_ ,  
yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	
NIP/NIK	:	
Jabatan	:	
Alamat	:	

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama tim pelaksana program Pembinaan Usaha Mikro Kecil dan Menengah yang berjudul "....." yang selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama	:	
NIP/NIK	:	
Jabatan	:	
Alamat	:	

yang selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Dengan telah selesainya program Pembinaan Usaha Mikro Kecil dan Menengah tahun 2023, sepakat untuk melakukan serah terima barang berwujud/tidak berwujud hasil pelaksanaan program tersebut, dengan ketentuan sebagai berikut:

#### Pasal 1

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah melakukan kegiatan Pembinaan Usaha Mikro Kecil dan Menengah berupa: " "

#### Pasal 2

PIHAK PERTAMA menyerahkan kepada PIHAK KEDUA barang berwujud/tidak berwujud hasil kegiatan Pembinaan Usaha Mikro Kecil dan Menengah berupa ".....", sebagaimana terinci dalam Lampiran;

PIHAK KEDUA menerima penyerahan sebagaimana tersebut pada ayat (1) dari PIHAK PERTAMA.

### Pasal 3

Berita Acara Serah Terima ini dibuat dengan sesungguhnya, bermeterai cukup, dan dalam rangkap 2 (dua) dimana satu berkas dipegang oleh PIHAK PERTAMA dan satu berkas lainnya dipegang oleh PIHAK KEDUA yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kota, tanggal, bulan, tahun

Yang membuat pernyataan

TTD+Materai Rp. 10.000

NIP/NIDN/NIDK

Pihak Kedua  
Yang menerima

Pihak Pertama  
Yang menyerahkan

Pelaksana  
NIP/NIDN/NIDK

Mengetahui/Menyetujui

Kepala LEMBAGA LITBANG PERGURUAN TINGGI  
NIP/NIDN/NIDK

## Lampiran 11. Berita Acara Serah Terima

### BERITA ACARA SERAH TERIMA

Nomor	:	
Tanggal	:	
Judul	:	
Ketua	:	
Luaran Produk	:	
Alokasi Dana Kontrak	:	
Penempatan Barang	:	

No.	Peralatan					
	Nama Barang	Spesifikasi	Tahun Perolehan	Volume	Harga Satuan	Jumlah Harga
1						
2						
dst						

Pihak Kedua  
Yang menerima

Pihak Pertama  
Yang menyerahkan

Pelaksana  
NIP/NIDN/NIDK

Mengetahui/Menyetujui

Kepala LEMBAGA LITBANG PERGURUAN TINGGI  
NIP/NIDN/NIDK



## Lampiran 12. Daftar Rumpun Ilmu

RUMPUN ILMU	LEVEL
RUMPUN ILMU HUMANIORA	1
SENI	2
Seni	3
Antropologi Tari	3
Estetika Film	3
Etnomuskologi	3
Film dan Televisi	3
Fotografi	3
Kajian Seni	3
Konservasi Seni	3
Kriya	3
Musik	3
Seni Karawitan	3
Seni Murni	3
Seni Pertunjukan	3
Seni Pedalangan	3
Seni Rupa	3
Tari	3
Tata Kelola Seni	3
Teater	3
SEJARAH	2
Sejarah	3
Kajian Sejarah	3
Studi Pasca Kolonial	3
LINGUISTIK	2
Linguistik	3
Bahasa Arab	3
Bahasa Belanda	3
Bahasa Inggris	3
Bahasa Jepang	3
Bahasa Jerman	3
Bahasa Korea	3
Bahasa Mandarin	3
Bahasa Perancis	3
Bahasa dan Kebudayaan Arab	3
Bahasa dan Kebudayaan Belanda	3
Bahasa dan Kebudayaan Indonesia	3
Bahasa dan Kebudayaan Aceh	3

Bahasa dan Kebudayaan Bali	3
Bahasa dan Kebudayaan Jawa	3

RUMPUN ILMU	LEVEL
Bahasa dan Kebudayaan Inggris	3
Bahasa dan Kebudayaan Jepang	3
Bahasa dan Kebudayaan Jerman	3
Bahasa dan Kebudayaan Korea	3
Bahasa dan Kebudayaan Perancis	3
Bahasa Mandarin dan Kebudayaan Tiongkok	3
Kajian Bahasa Inggris	3
Linguistik Indonesia	3
Bahasa Aceh	3
Bahasa Bali	3
Bahasa Jawa	3
Linguistik Terapan	3
Linguistik Terapan Bahasa Inggris	3
<b>SUSASTRA ATAU SASTRA</b>	<b>2</b>
Susastra atau Sastra	3
Kajian Sastra dan Budaya	3
Sastra Arab	3
Sastra Belanda	3
Sastra Indonesia	3
Sastra Aceh	3
Sastra Batak	3
Sastra Bugis	3
Sastra Jawa	3
Sastra Minangkabau	3
Sastra Sunda	3
Sastra Inggris	3
Sastra Jepang	3
Sastra Jerman	3
Sastra Korea	3
Sastra Melayu	3
Sastra Perancis	3
Sastra Rusia	3
Sastra Tiongkok	3
Studi Perbandingan Literatur	3
<b>FILSAFAT</b>	<b>2</b>
Filsafat	3
Filsafat Agama	3
Filsafat Buddhis	3
Filsafat Hindu	3
Filsafat Islam	3
Filsafat Keilahian	3

RUMPUN ILMU	LEVEL
Filsafat Kong Hu Cu	3
Studi Perbandingan Agama	3
RUMPUN ILMU SOSIAL	1
SOSIAL	2
Agama dan Budaya	3
Antropologi	3
Antropologi Budaya	3
Antropologi Sosial	3
Arkeologi	3
Hubungan Internasional	3
Kajian Amerika	3
Kajian Arab	3
Kajian Asia	3
Kajian ASEAN	3
Kajian Belanda	3
Kajian Indonesia	3
Kajian Aceh	3
Kajian Batak	3
Kajian Bugis	3
Kajian Jawa	3
Kajian Minangkabau	3
Kajian Sunda	3
Kajian Inggris	3
Kajian Jerman	3
Kajian Jepang	3
Kajian Korea	3
Kajian Prancis	3
Kajian Slavia	3
Kajian Tiongkok atau Sinologi	3
Kajian Timur Tengah	3
Kajian Timur Tengah dan Islam	3
Kajian Wilayah Eropa	3
Kajian Gender	3
Kajian Perempuan	3
Kajian Perkotaan	3
Ilmu atau Sains Politik	3
Kajian Budaya	3
Kajian Budaya dan Media	3
Kependudukan	3
Kriminologi	3
Pembangunan Sosial	3

RUMPUN ILMU	LEVEL
Pembangunan Wilayah	3
Sosiologi	3
Sosiologi Perdesaan	3
Sosiologi Agama	3
Studi Kebijakan	3
Studi Pembangunan	3
Studi Pertahanan	3
Ilmu atau Sains Kepolisian	3
Studi (Ilmu) Pemerintahan	3
<b>EKONOMI</b>	<b>2</b>
Ekonomi	3
Ekonomi Pembangunan	3
Ekonomi Syariah	3
Keuangan Islam	3
Keuangan Publik	3
Ekonomi Sumber Daya	3
Ekonomi Sumber Kelautan	3
Ekonomi Terapan	3
Ekonomi Koperasi	3
Keuangan Mikro	3
Ekonomi Kependudukan dan Ketenagakerjaan	3
<b>PERTAHANAN</b>	<b>2</b>
Damai dan Resolusi Konflik	3
Diplomasi Pertahanan	3
Ekonomi Pertahanan	3
Keamanan Energi	3
Ketahanan Maritim	3
Manajemen Bencana untuk Keamanan Nasional	3
Manajemen Pertahanan	3
Peperangan Asimetrik	3
Strategi dan Kampanye Militer	3
Strategi Pertahanan Darat	3
Strategi Pertahanan Laut	3
Strategi Pertahanan Udara	3
Strategi Perang Semesta	3
Studi Keamanan dan Terorisme	3
<b>PSIKOLOGI</b>	<b>2</b>
Psikologi	3
Psikologi Klinis	3
Psikologi Terapan	3
<b>RUMPUN ILMU ALAM</b>	<b>1</b>

RUMPUN ILMU	LEVEL
KIMIA	2
Kimia	3
Biokimia	3
Ilmu atau Sains Bahan Ilmu atau Sains Material	3
Kimia Terapan	3
ILMU ATAU SAINS KEBUMIHAN	2
Ilmu atau Sains Kebumihan	3
Geofisika	3
Geologi	3
Hidrogeologi	3
Hidrologi	3
Klimatologi	3
Meteorologi	3
Oseanografi	3
ILMU ATAU SAINS KELAUTAN	2
BIOLOGI	2
Biologi	3
Biologi Perkembangan Hewan	3
Biologi Reproduksi	3
Biologi Terapan	3
Biologi Tumbuhan	3
Entomologi	3
Entomologi Permukiman	3
Mikrobiologi	3
Mikrobiologi Medis	3
Primatologi	3
BIOFISIKA	2
FISIKA	2
Fisika	3
Fisika Medis	3
ASTRONOMI	2
Astronomi	3
Ilmu atau Sains Atmosfer dan Keplanetan	3
RUMPUN ILMU FORMAL	1
KOMPUTER	2
Ilmu Komputer atau Informatika	3
Kecerdasan Buatan	3
Rekayasa Perangkat Lunak	3
Rekayasa Sistem Komputer	3
Sistem Informasi	3

RUMPUN ILMU	LEVEL
Sistem dan Teknologi Informasi	3
Teknologi Informasi	3
LOGIKA	2
MATEMATIKA	2
Matematika	3
Matematika Terapan	3
Ilmu atau Sains Aktuaria	3
Statistika	3
Statistika Terapan	3
RUMPUN ILMU TERAPAN-PERTANIAN	1
ILMU ATAU SAINS PERTANIAN	2
Ilmu atau Sains Pertanian	3
Agribisnis	3
Agroekoteknologi atau Agroteknologi	3
Agroforestri Tropis	3
Agronomi	3
Ekonomi Pertanian	3
Entomologi Pertanian	3
Hortikultura	3
Ilmu atau Sains Benih	3
Ilmu atau Sains Pangan	3
Ilmu atau Sains Tanah	3
Ilmu atau Sains Tanaman	3
Mikrobiologi Pertanian	3
Patologi Tumbuhan atau Fitopatologi	3
Pemuliaan Tanaman	3
Pengendalian Hama Terpadu	3
Penyuluhan Pertanian	3
Pertanian Lahan Kering	3
Pertanian Tropika Basah	3
Proteksi Tanaman	3
Sosial Ekonomi Pertanian	3
Teknologi Hasil Pertanian	3
Teknologi Hasil Perkebunan	3
Teknologi Pasca Panen	3
PETERNAKAN	2
Peternakan	3
Biosains Hewan atau Sains Hewan	3
Fisiologi Hewan	3
Nutrisi Ternak	3
Nutrisi Ternak dan Sains Pakan	3

RUMPUN ILMU	LEVEL
Nutrisi dan Teknologi Pakan Ternak	3
Sosial Ekonomi Peternakan	3
Teknologi Hasil Peternakan	3
<b>ILMU ATAU SAINS PERIKANAN</b>	<b>2</b>
Ilmu atau Sains Perikanan	3
Akuakultur	3
Manajemen atau Pengelolaan Sumber Daya Perairan	3
Perikanan Tangkap	3
Sosial Ekonomi Perikanan	3
Sumber Daya Akuatik	3
Teknologi Hasil Perairan	3
Teknologi Hasil Perikanan	3
Teknologi Penangkapan Ikan	3
<b>RUMPUN ILMU TERAPAN-ARSITEKTUR, DESAIN, DAN PERENCANAAN</b>	<b>1</b>
<b>ARSITEKTUR</b>	<b>2</b>
Arsitektur	3
Arsitektur Lanskap	3
<b>PERENCANAAN WILAYAH</b>	<b>2</b>
Perencanaan Wilayah	3
Perencanaan Wilayah dan Perdesaan	3
Perencanaan Wilayah dan Kota	3
Perencanaan Kota	3
Perencanaan Kepariwisata	3
Rancang Kota	3
<b>DESAIN</b>	<b>2</b>
Desain	3
Desain Interior	3
Desain Komunikasi Visual	3
Desain Produk	3
Desain Produk industri	3
Ergonomi	3
<b>RUMPUN ILMU TERAPAN-BISNIS</b>	<b>1</b>
<b>ILMU ATAU SAINS AKUNTANSI</b>	<b>2</b>
Ilmu atau Sains Akuntansi	3
Akuntansi	3
<b>ILMU ATAU SAINS MANAJEMEN</b>	<b>2</b>
Ilmu atau Sains Manajemen	3
Manajemen	3
Manajemen Inovasi	3
Manajemen Organisasi	3
Manajemen Pajak atau Administrasi Pajak	3



RUMPUN ILMU	LEVEL
Manajemen Pendidikan Tinggi	3
Manajemen Sumber Daya Manusia	3
Manajemen Teknologi	3
Sistem Informasi Manajemen	3
<b>LOGISTIK</b>	<b>2</b>
Logistik	3
Manajemen Logistik	3
<b>ADMINISTRASI BISNIS</b>	<b>2</b>
<b>KEWIRAUSAHAAN</b>	<b>2</b>
Kewirausahaan	3
Bisnis Jasa	3
Bisnis Musik	3
Ilmu atau Sains Keluarga dan Konsumen	3
Manajemen dan Kewirausahaan	3
Manajemen Properti dan Penilaian	3
Perdagangan Internasional	3
Usaha Koperasi	3
<b>RUMPUN ILMU TERAPAN-KOMUNIKASI</b>	<b>1</b>
<b>ILMU ATAU SAINS KOMUNIKASI</b>	<b>2</b>
Ilmu atau Sains Komunikasi	3
Hubungan Masyarakat	3
Jurnalistik	3
Kajian Film, Televisi, dan Media	3
Komunikasi Massa	3
Komunikasi Pembangunan	3
Manajemen Komunikasi	3
Media dan Komunikasi	3
Periklanan	3
<b>RUMPUN ILMU TERAPAN-PENDIDIKAN</b>	<b>1</b>
<b>PENDIDIKAN</b>	<b>2</b>
Pendidikan	3
Administrasi Pendidikan	3
Bimbingan dan Konseling	3
Pedagogi	3
Pendidikan Administrasi Perkantoran	3
Pendidikan Akuntansi	3
Pendidikan Anak Usia Dini	3
Pendidikan Antropologi	3
Pendidikan Bahasa Arab	3
Pendidikan Bahasa Bali	3
Pendidikan Bahasa Lampung	3

RUMPUN ILMU	LEVEL
Pendidikan Bahasa dan Kebudayaan Lampung	3
Pendidikan Bahasa Indonesia	3
Pendidikan Bahasa Inggris	3
Pendidikan Bahasa Jawa	3
Pendidikan Bahasa Jepang	3
Pendidikan Bahasa Jerman	3
Pendidikan Bahasa Korea	3
Pendidikan Bahasa Mandarin	3
Pendidikan Bahasa Perancis	3
Pendidikan Bahasa Sunda	3
Pendidikan Bahasa dan Kebudayaan Sunda	3
Pendidikan Budaya Sunda	3
Pendidikan Biologi	3
Pendidikan Bisnis	3
Pendidikan Dasar	3
Pendidikan Ekonomi	3
Pendidikan Fisika	3
Pengajaran Fisika	3
Pendidikan Geografi	3
Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini	3
Pendidikan Guru Sekolah Dasar	3
Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam	3
Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial	3
Pendidikan Jasmani	3
Pendidikan Jasmani Sekolah Dasar	3
Pendidikan Keagamaan Buddha	3
Pendidikan Keagamaan Hindu	3
Pendidikan Agama Islam	3
Pendidikan Keagamaan Katolik	3
Pendidikan Keagamaan Kristen	3
Pendidikan Kepelatihan Olahraga	3
Pendidikan Khusus	3
Pendidikan Kimia	3
Pengajaran Kimia	3
Pendidikan Komputer atau Informatika	3
Pendidikan Koperasi	3
Pendidikan Kriya	3
Pendidikan Lingkungan	3
Pendidikan Matematika	3
Pengajaran Matematika	3
Pendidikan Musik	3

RUMPUN ILMU	LEVEL
Pendidikan Nonformal atau Pendidikan Masyarakat	3
Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	3
Pendidikan Sastra Indonesia	3
Pendidikan Sastra Jawa	3
Pendidikan Sejarah	3
Pendidikan Seni	3
Pendidikan Seni Pertunjukan	3
Pendidikan Seni Rupa	3
Pendidikan Sosiologi	3
Pendidikan Tari	3
Pendidikan Teknologi Informasi	3
Pendidikan Umum dan Karakter	3
Penelitian dan Evaluasi Pendidikan	3
Pengembangan Kurikulum	3
Penjaminan Mutu Pendidikan	3
Teknologi Pendidikan	3
Pendidikan Guru Vokasi (Kejuruan)	3
Pendidikan Vokasi Keteknikan	3
Pendidikan Vokasional Agribisnis	3
Pendidikan Vokasional Teknik atau Rekayasa Pertanian	3
Pendidikan Vokasional Gambar Arsitektur	3
Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif	3
Pendidikan Vokasional Konstruksi Bangunan	3
Pendidikan Vokasional Tata Rias	3
Pendidikan Vokasional Seni Kuliner	3
Pendidikan Vokasional Teknik atau Rekayasa Elektro	3
Pendidikan Vokasional Teknik atau Rekayasa Elektronika	3
Pendidikan Vokasional Kesejahteraan Keluarga	3
Pendidikan Vokasional Desain Fashion	3
Pendidikan Vokasional Teknik atau Rekayasa Mesin	3
Pendidikan Vokasional Mekatronika	3
RUMPUN ILMU TERAPAN-TEKNIK ATAU REKAYASA	1
TEKNIK ATAU REKAYASA DIRGANTARA	2
Teknik atau Rekayasa Aeronautika	3
TEKNIK ATAU REKAYASA BIOSISTEM	2
Teknik atau Rekayasa Pertanian dan Biosistem	3
Teknik atau Rekayasa Pertanian	3
TEKNIK ATAU REKAYASA BIOMEDIS	2
TEKNIK ATAU REKAYASA KIMIA	2
Teknik atau Rekayasa Bioproses	3
TEKNIK ATAU REKAYASA SIPIL	2

RUMPUN ILMU	LEVEL
Rekayasa Infrastruktur dan Lingkungan	3
Teknik atau Rekayasa Transportasi	3
Teknik atau Rekayasa Sumber Daya Air (Pengairan)	3
TEKNIK ATAU REKAYASA PERUMAHSAKITAN	2
TEKNIK ATAU REKAYASA GEODESI	2
TEKNIK ATAU REKAYASA GEOMATIKA	2
Teknik atau Rekayasa Penginderaan Jauh	3
TEKNIK ATAU REKAYASA KOMPUTER	2
TEKNIK ATAU REKAYASA ELEKTRO	2
Teknik atau Rekayasa Tenaga Listrik	3
TEKNIK ATAU REKAYASA TELEKOMUNIKASI	2
TEKNIK ATAU REKAYASA FISIKA	2
TEKNIK ATAU REKAYASA INSTRUMENTASI DAN KONTROL	2
TEKNIK ATAU REKAYASA LINGKUNGAN	2
TEKNIK ATAU REKAYASA GEOLOGI	2
TEKNIK ATAU REKAYASA INDUSTRI	2
Teknik atau Rekayasa Industri dan Manajemen	3
Manajemen Rekayasa	3
Teknik atau Rekayasa Logistik	3
TEKNIK ATAU REKAYASA INDUSTRI PERTANIAN	2
TEKNOLOGI INDUSTRI PERTANIAN	2
TEKNIK ATAU REKAYASA MATERIAL	2
Teknik atau Rekayasa Metalurgi	3
Teknik atau Rekayasa Material dan Metalurgi	3
TEKNIK ATAU REKAYASA MESIN	2
TEKNIK ATAU REKAYASA MANUFAKTUR	2
TEKNIK ATAU REKAYASA PERTAMBANGAN	2
TEKNIK ATAU REKAYASA GEOFISIKA	2
TEKNIK ATAU REKAYASA PERMINYAKAN	2
TEKNIK ATAU REKAYASA NUKLIR	2
TEKNIK ATAU REKAYASA KELAUTAN	2
Teknik atau Rekayasa Perkapalan	3
Teknik atau Rekayasa Sistem Perkapalan	3
Teknik atau Rekayasa Transportasi Laut	3
TEKNIK ATAU REKAYASA KESELAMATAN	2
Rekayasa Keselamatan Kebakaran	3
TEKNIK ATAU REKAYASA ENERGI TERBARUKAN	2
TEKNIK BIOENERGI DAN KEMURGI	2
TEKNIK ATAU REKAYASA ENERGI PANAS BUMI (GEOTERMAL)	2
Teknik atau Rekayasa Sistem Energi	3
RUMPUN ILMU TERAPAN-LINGKUNGAN	1

RUMPUN ILMU	LEVEL
<b>ILMU ATAU SAINS LINGKUNGAN</b>	<b>2</b>
Ilmu atau Sains Lingkungan	3
Manajemen atau Pengelolaan Lingkungan	3
Manajemen atau Pengelolaan Sumber Daya Lahan	3
Manajemen atau Pengelolaan Sumber Daya Lahan kering	3
Manajemen atau Pengelolaan Sumber Daya Alam	3
Manajemen atau Pengelolaan Sumber Daya Hayati	3
Manajemen atau Pengelolaan Daerah Aliran Sungai	3
Studi Lingkungan	3
Studi Lingkungan dan Perkotaan	3
Ilmu atau Sains Keberlanjutan	3
<b>KEHUTANAN</b>	<b>2</b>
Kehutanan	3
Manajemen atau Pengelolaan Hutan	3
Rekayasa Kehutanan	3
Silvikultur	3
Silvikultur Tropika	3
Teknologi Hasil Hutan	3
<b>RUMPUN ILMU TERAPAN-KESEHATAN</b>	<b>1</b>
<b>ILMU ATAU SAINS KEDOKTERAN</b>	<b>2</b>
Ilmu atau Sains Kedokteran	3
Ilmu atau Sains Biomedis	3
Imunologi	3
Kedokteran Forensik dan Medikolegal	3
Kedokteran Keluarga	3
Kedokteran Kerja	3
Kedokteran Klinis	3
Kedokteran Olahraga	3
Kedokteran Tropis	3
Vaksinologi dan Imunoterapetika	3
Kedokteran	3
<b>ILMU ATAU SAINS KEDOKTERAN GIGI</b>	<b>2</b>
Ilmu atau Sains Kedokteran Gigi	3
Kedokteran Gigi	3
Kedokteran Gigi Klinis	3
Kedokteran Gigi Komunitas	3
<b>ILMU ATAU SAINS VETERINER</b>	<b>2</b>
Ilmu atau Sains Veteriner	3
Ilmu atau Sains Biomedis Veteriner	3
Kedokteran Hewan	3
Entomologi Kesehatan atau Entomologi Veteriner	3

RUMPUN ILMU	LEVEL
Kesehatan Masyarakat Veteriner	3
ILMU FARMASI	2
Ilmu Farmasi	3
Farmasi	3
Farmasi Klinik dan Komunitas	3
Farmasi Klinis	3
Farmasi Industri	3
Tanaman Obat	3
ILMU ATAU SAINS GIZI	2
Ilmu atau Sains Gizi	3
Gizi	3
Gizi Masyarakat	3
KESEHATAN MASYARAKAT	2
Kesehatan Masyarakat	3
Epidemiologi	3
KEBIDANAN	2
KEPERAWATAN	2
KESEHATAN	2
Administrasi Kesehatan	3
Administrasi Rumah Sakit	3
Ilmu atau Sains Laboratorium Klinis Ilmu atau Sains Laboratorium Medis	3
Kesehatan Lingkungan	3
Kesehatan Reproduksi	3
Keselamatan dan Kesehatan Kerja	3
Manajemen Informasi Kesehatan	3
Optometri	3
Penuaan Kulit dan Estetika	3
Promosi Kesehatan	3
Terapi Okupasi	3
RUMPUN ILMU TERAPAN-SAINS INFORMASI	1
ILMU ATAU SAINS INFORMASI	2
Ilmu atau Sains Informasi	3
Perpustakaan dan Sains Informasi	3
RUMPUN ILMU TERAPAN-HUKUM	1
HUKUM	2
Hukum	3
Hukum Agraria dan Pertanahan	3
Hukum Bisnis	3
Hukum Hak Kekayaan Intelektual	3
Hukum Internasional	3
Hukum Kesehatan	3

RUMPUN ILMU	LEVEL
Hukum Litigasi	3
Hukum Publik	3
Hukum Syariah	3
Hukum dan Pembangunan	3
Kenotariatan	3
RUMPUN ILMU TERAPAN-MILITER	1
ILMU ATAU SAINS MILITER	2
Ilmu atau Sains Militer	3
Teknik atau Rekayasa Militer	3
RUMPUN ILMU TERAPAN-SOSIAL	1
URUSAN PUBLIK	2
Administrasi Publik	3
Kebijakan Pendidikan	3
Kebijakan Publik	3
Kesejahteraan Sosial	3
RUMPUN ILMU TERAPAN-KEOLAHRAGAAN	1
ILMU ATAU SAINS KEOLAHRAGAAN	2
Ilmu atau Sains Keolahragaan	3
Fisiologi Keolahragaan	3
RUMPUN ILMU TERAPAN-PARIWISATA	1
PARIWISATA	2
RUMPUN ILMU TERAPAN-TRANSPORTASI	1
TRANSPORTASI	2
RUMPUN ILMU TERAPAN-JEJARING KEILMUAN MULTI, INTER, ATAU TRANSDISIPLIN	1
JEJARING KEILMUAN MULTI, INTER, ATAU TRANSDISIPLIN	2
Bio-etika	3
Bio-informatika	3
Biokewirausahaan	3
Bio-manajemen	3
Bioteknologi	3
Bioteknologi Industri	3
Bioteknologi Kelautan	3
Bioteknologi Kesehatan	3
Bioteknologi Pertanian	3
Geografi	3
Geografi Lingkungan	3
Sains Informasi Geografi	3
Penginderaan Jauh	3
Ilmu atau Sains Forensik	3
Ilmu atau Sains Komputasi	3
Kimia-informatika	3

RUMPUN ILMU	LEVEL
Konservasi Biodiversitas Tropika	3
Konservasi Biologi	3
Konservasi Hewan Liar	3
Konservasi Hewan Liar dan Hutan	3
Konservasi Hutan	3
Konservasi Sumber Daya Alam	3
Mitigasi Bencana	3
Mitigasi Bencana Kerusakan Lahan	3
Pendidikan Profesi Kesehatan	3
Perumahan dan Pemukiman	3
Psikologi Pendidikan	3
Rekayasa Sistem	3
Studi Humanitas	3
Teknik atau Rekayasa Pangan	3
Teknologi Pangan	3
BIDANG SENI	1
SENI	2
Penciptaan Seni	3
BIDANG PERTANIAN	1
SAINS (ILMU) PERTANIAN	2
Ketahanan Pangan	3
Bioenergi Pertanian	3
BIDANG REKAYASA	1
REKAYASA ATAU TEKNIK SIPIL	2
Rekayasa Perawatan dan Restorasi Bangunan Gedung	3
Rekayasa Perawatan dan Restorasi Jembatan	3
REKAYASA ATAU TEKNIK KOMPUTER	2
Rekayasa atau Teknik Komputer	3
PARIWISATA (TOURISM)	1
Perencanaan dan Pengembangan Pariwisata	3
Pengelolaan Perhotelan	3
JEJARING KEILMUAN MULTI, INTER, ATAU TRANSDISIPLIN	1
Animasi	3
Rekayasa atau Teknik Komunikasi Fotonik	3
Forensik Digital dan Keamanan Siber	3





**Kementerian Pendidikan,  
Kebudayaan, Riset, dan Teknologi**  
Tahun 2024

Panduan

# **Inovasi Kreatif untuk Mitra Vokasi | INOVOKASI**

Tahun 2024



**Direktorat Akademik Pendidikan Tinggi Vokasi**  
Gedung D Lantai 4  
Jl. Raya Jend Sudirman Pintu I  
Senayan, Jakarta Selatan 10270